

U S N E S E N Í
Volební valné hromady Regionálního sdružení ČUS Břeclav
ze dne 28. 5. 2014

Valná hromada RS ČUS Břeclav:

I. schvaluje :

- a) zprávu o činnosti VV RS ČUS přednesenou předsedou Ing. Pavlem Húskem.
- b) návrh rozpočtu na rok 2014, s tím, že nekryté výdajové položky budou hrazeny z fondu provozních prostředků organizace
- c) zprávu kontrolní a revizní komise přednesenou p. Jaroslavem Stávkem, předsedou RK RS ČUS Břeclav
- d) zprávu mandátové komise valné hromady o účasti na jednání VH
- e) volbu předsedy aklamací
- f) volbu předsedy, členů VV a členů RK – dle protokolů o volbě, ve složení:

Předseda: František Stejskal. 21. 2. 1950

Člen VV za svazy: Benčová Kamila. 10. 2. 1976

Člen VV za svazy: Tomášek Milan. 21. 11. 1948

Člen VV za TJ/SK: Čermák František. 4. 11. 1966

Člen VV za TJ/SK: Ing. Kraicinger Antonín. 23. 9. 1961

Člen VV za TJ/SK: Mrázová Marie. 11. 12. 1949

Člen VV za TJ/SK: Mgr. Uher Antonín. 15. 5. 1972

Člen RK: Richter Zdeněk. 22. 12. 1949

Člen RK: Rybář Zdeněk. 25. 2. 1970

Člen RK: Stávek Jaroslav. 2. 5. 1950

- g) členský příspěvek ve výši:
TJ/SK do 50 členů – 500,- Kč za rok
TJ/SK 51 a více členů – 1000,- Kč za rok
svazy – dle služeb poskytovaných RS (řešeno smluvně)
tyto příspěvky budou užity výhradně na krytí nákladů RS a sekretariát zapracuje tyto prostředky do rozpočtu RS.
Termín úhrady určí VV RS.

II. ukládá :

1) výkonnému výboru RS ČUS :

- a) zabezpečit administrativní činnosti uložené VV ČUS a krajským pracovištěm ČUS
- b) oznámit předběžný termín konání VH RS ČUS nejpozději v lednu následujícího roku
- c) spolupracovat s jednotlivými TJ/SK (účast delegáta na VH TJ/SK, komunikace se státní správou, apod.)
- d) oslovit TJ/SK, které se nezúčastnili VH a nereagují na výzvy, k písemnému vyjádření otázky svého členství v RS

2) tělovýchovným jednotám a sportovním klubům :

- a) plnit své základní povinnosti člena RS ČUS, a to:
- zpracovat a předložit účetní závěrku hospodaření TJ/SK a předložit ji kanceláři RS ČUS Břeclav
Termín: stanoví VV RS ČUS
 - průběžně aktualizovat stav členské základny a předložit konečné stavy členů kanceláři RS ČUS Břeclav
Termín: stanoví VV RS ČUS
- b) průběžně spolupracovat s kanceláři RS ČUS Břeclav při zpracování aktualizace pasportu sportovních zařízení
- c) průběžně podávat kanceláři RS ČUS Břeclav písemné informace o změnách TJ/SK (např. změna adresy, telefonního čísla, kontaktních osob, statutárních zástupců, čísla běžného účtu apod.) a oznámit termín konání VH TJ/SK

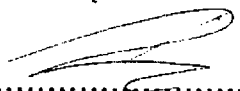
3) sportovním svazům a sportům:

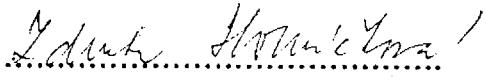
- a) průběžně podávat kanceláři RS ČUS Břeclav písemné informace o konání aktivit, jejichž pořadatelem je okresní sportovní svaz.
Termín: nejpozději 15 dní před konáním akce
- b) v případě poskytnutých záloh na akce pořádané sport. svazy vyúčtovat se všemi potřebnými náležitostmi na RS ČUS Břeclav
Termín: nejpozději do 7 dnů po skončení akce
- c) průběžně podávat kanceláři RS ČUS Břeclav písemné informace o změnách ve svazu (např. změna adresy, telefonního čísla, kontaktních osob a pod.) a oznamovat termín konání VH svazu

* * * * *

Návrhová komise:

Davčíková Irena.....

Rybář Zdeněk.....

Horníčková Zdena.....

Předseda RS ČUS Břeclav:

Stejskal František.....